

THE GWARE

사용자 매뉴얼

[채팅]

2024.09



목차

- 01 개요
- 02 쪽지
- 03 새채팅
- 04 채팅 방법
- 05 채팅 알림
- 06 채팅방

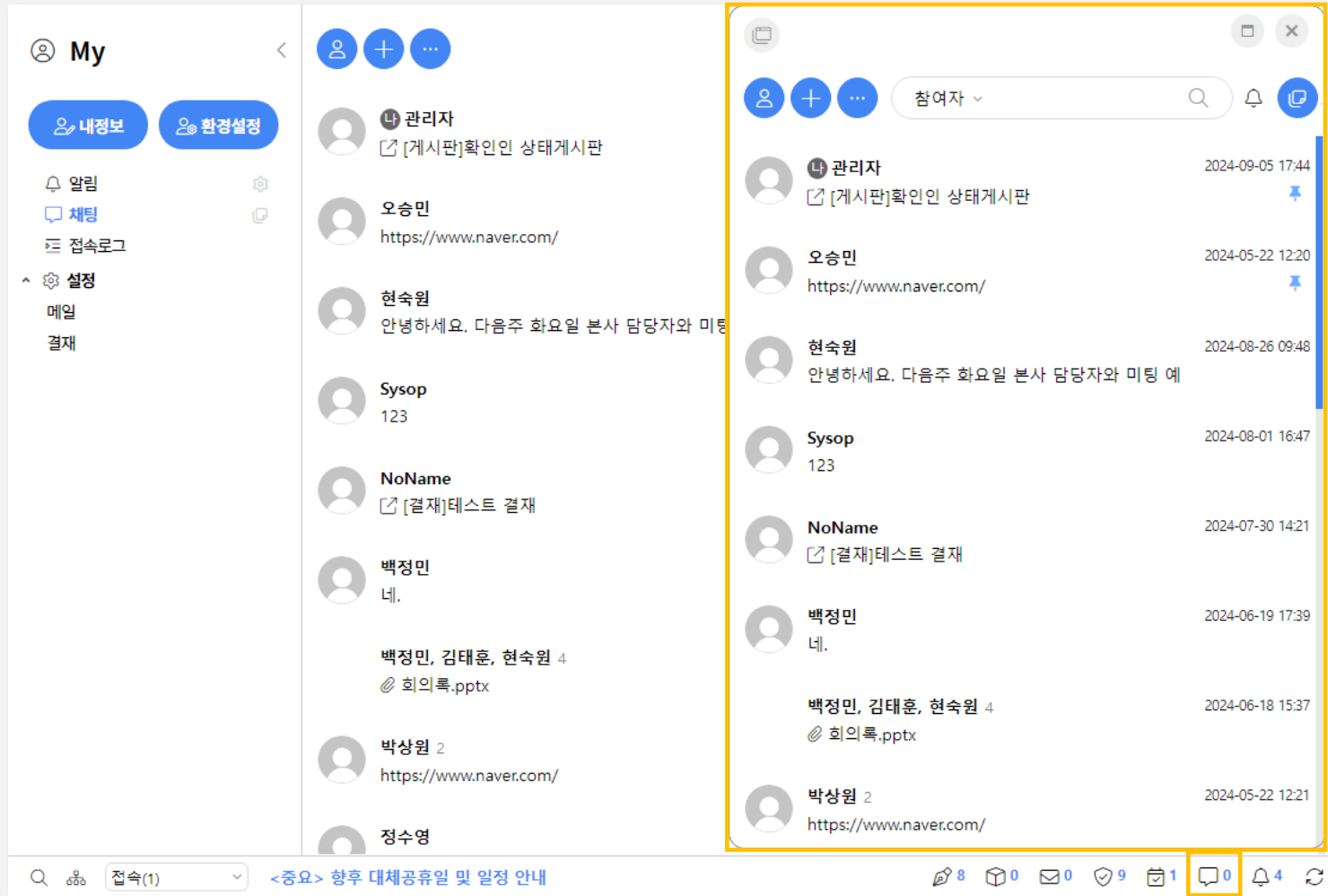
채팅

채팅

- 전문적인 채팅 기능으로 사생활을 보호합니다.
 - 1:1 채팅, 단체 채팅으로 효과적인 소통이 가능합니다.
 - 하단바 채팅 기능으로 그 화면에서 채팅 리스트를 확인할 수 있습니다.

채팅 개요

- 모든 채팅 리스트가 제공됩니다.



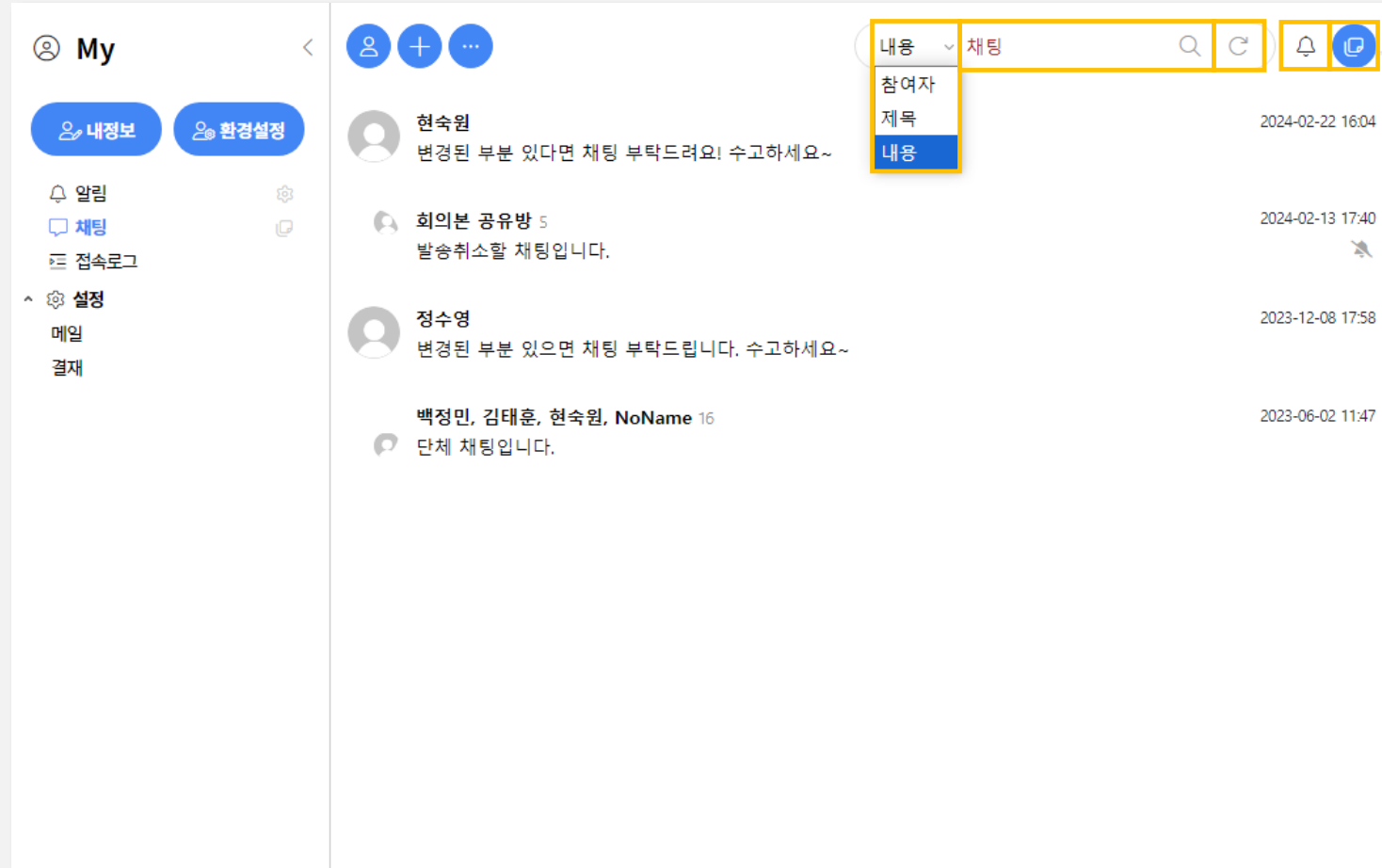
채팅

채팅

- 채팅 리스트에서 검색이 가능합니다.
 - 채팅 리스트에 검색은 참여자, 제목, 내용(첨부파일) 등 검색된 단어가 포함된 채팅방이 제공됩니다.
 - 전체 : 모든 채팅 리스트를 제공합니다.
- 채팅의 모든 알림을 한번에 설정 가능합니다.
- 쪽지의 새창을 제공합니다.

채팅 개요

- 모든 채팅 리스트가 제공됩니다.





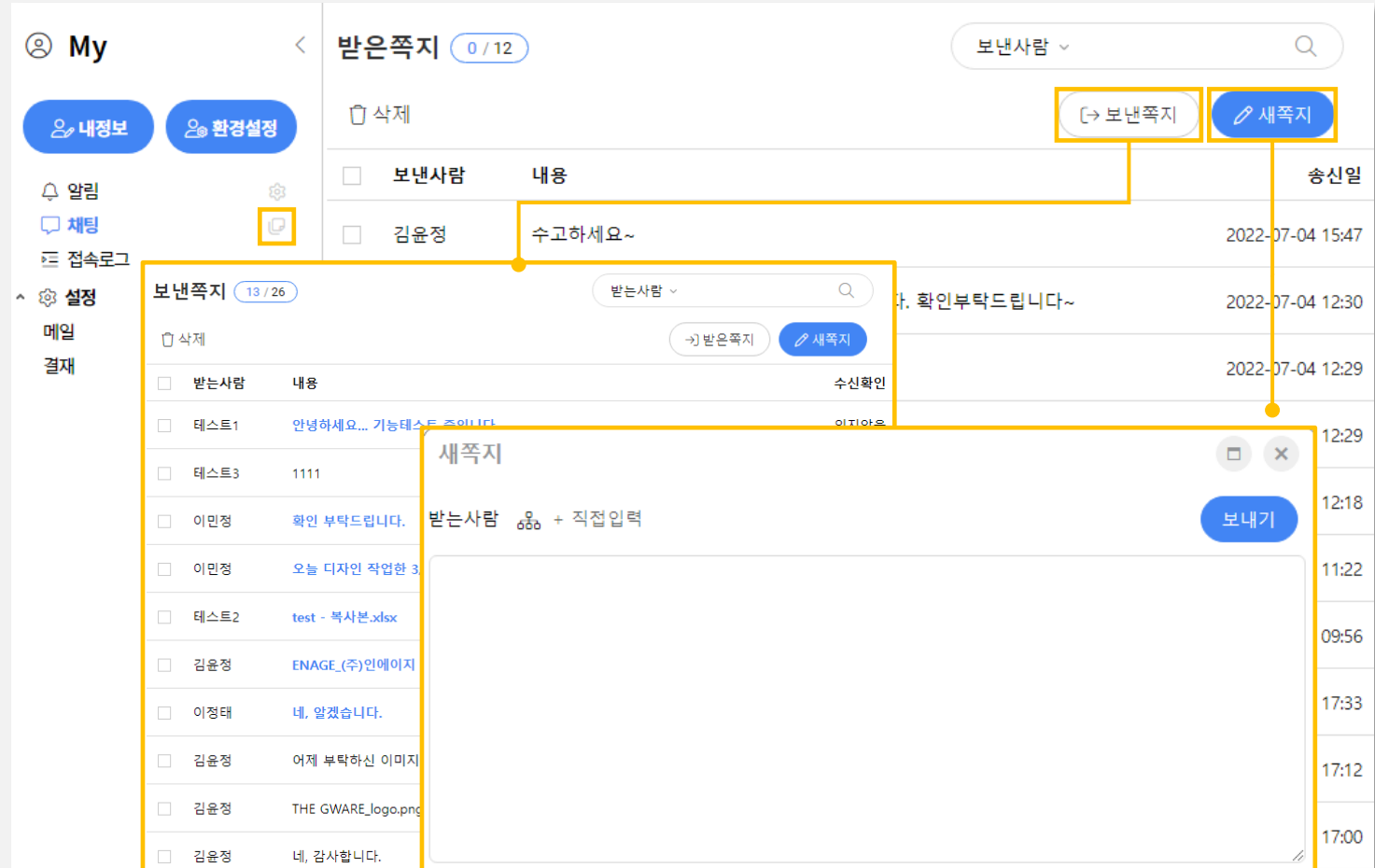
채팅

쪽지

- 받은 쪽지, 보낸 쪽지 리스트가 제공 됩니다.

받은 쪽지 / 보낸 쪽지

-  : 현재 페이지에서 쪽지를 제공합니다.
-  : 새창에서 쪽지를 제공합니다.
- 새쪽지에서 조직도, 내그룹, 직접입력으로 받는사람 선택 후 쪽지 보내기 기능을 제공합니다.
- 받는사람, 보낸사람, 내용으로 쪽지 검색이 가능합니다.



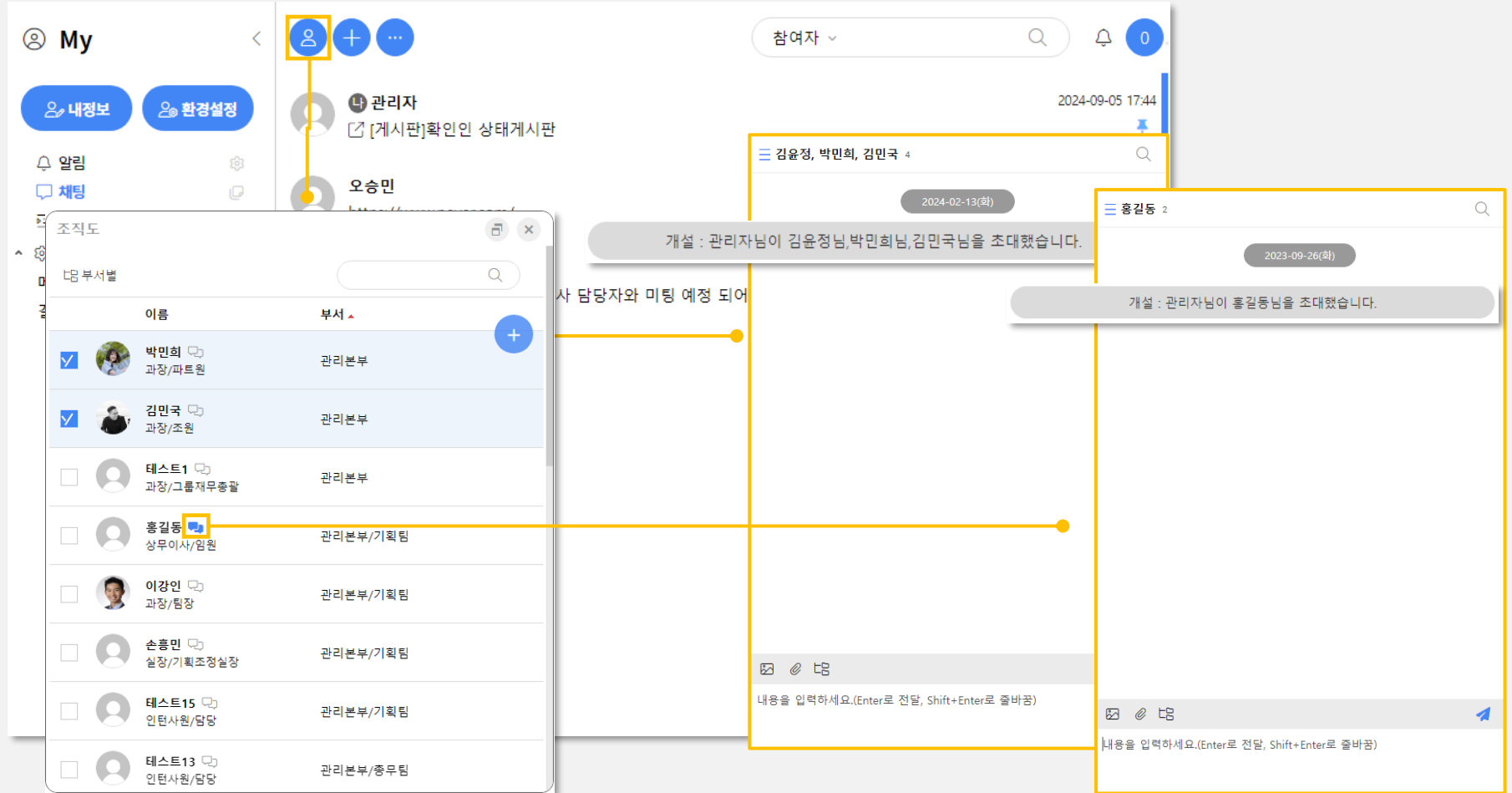
채팅

새채팅

- 하단바 채팅 메뉴에서 조직도를 선택해 채팅이 가능합니다.
 - 사내 직원 중 대화상대를 여러 명 선택하여 파란 원(+) 아이콘을 선택 시 단체 채팅방이 생성됩니다.
 - 조직도에서 부서별, 내그룹별, 검색으로도 선택이 가능합니다.
 - 대화상태 이름 옆 채팅 아이콘을 선택 시 1:1 채팅방이 생성됩니다.

새채팅

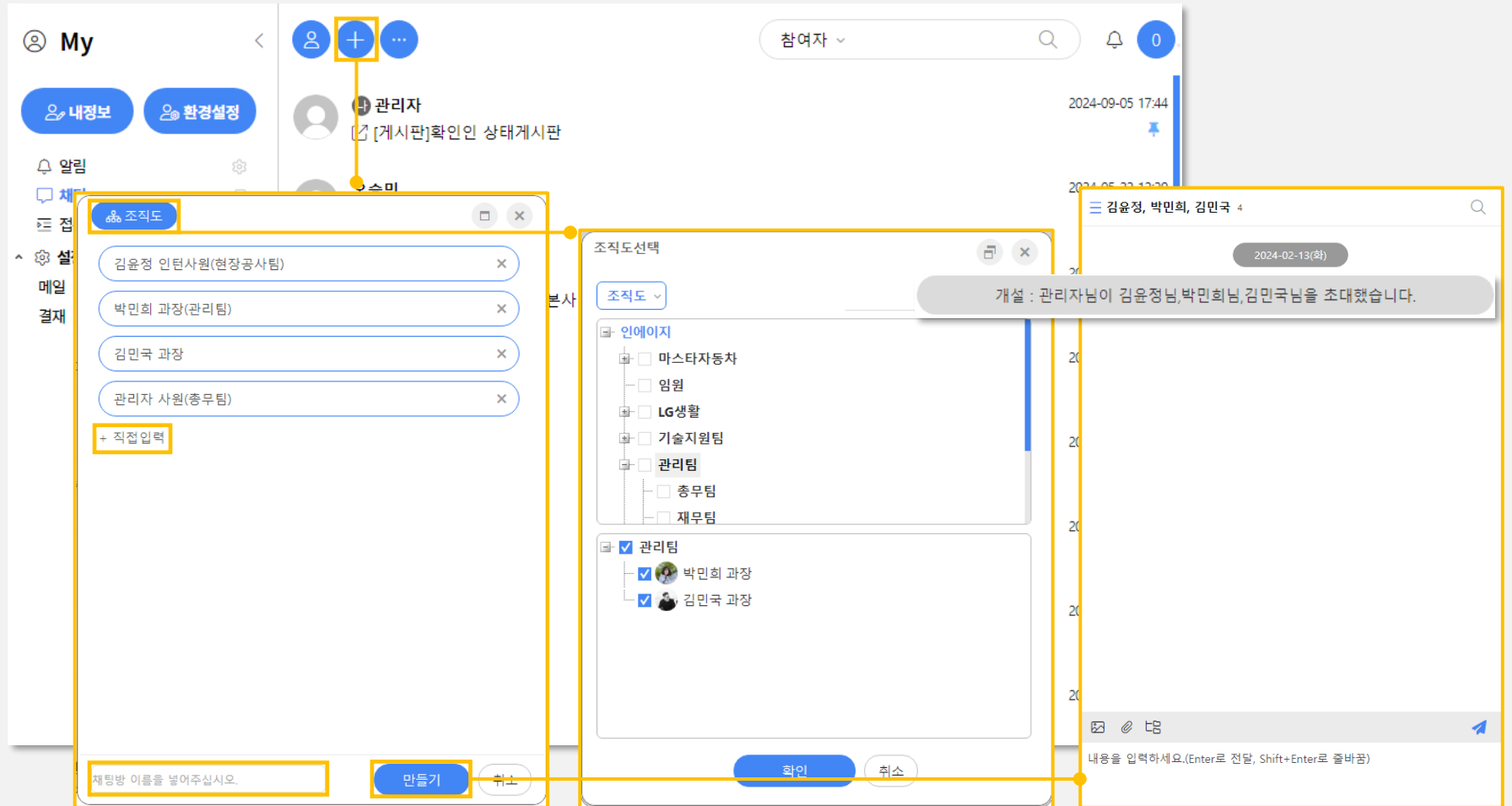
- 원하는 대화상대와 새로운 채팅을 할 수 있습니다.



채팅

새채팅

- 하단바 채팅 메뉴에서 새채팅으로 추가 가능합니다.
 - 조직도에서 부서별, 내그룹별, 검색 및 직접입력이 가능합니다. (직접입력 시 이름에 포함된 글자 검색, 부서검색 가능합니다.)
 - 채팅방 이름을 설정 가능합니다. (설정 안 할 시 초대한 대화상대의 이름들로 작성 됩니다.)
 - 대화상대가 모두 추가되었다면 '만들기' 를 선택하여 채팅방을 생성할 수 있습니다.
 - 나와의 채팅도 가능합니다. ('나'라는 표시로 보입니다.)



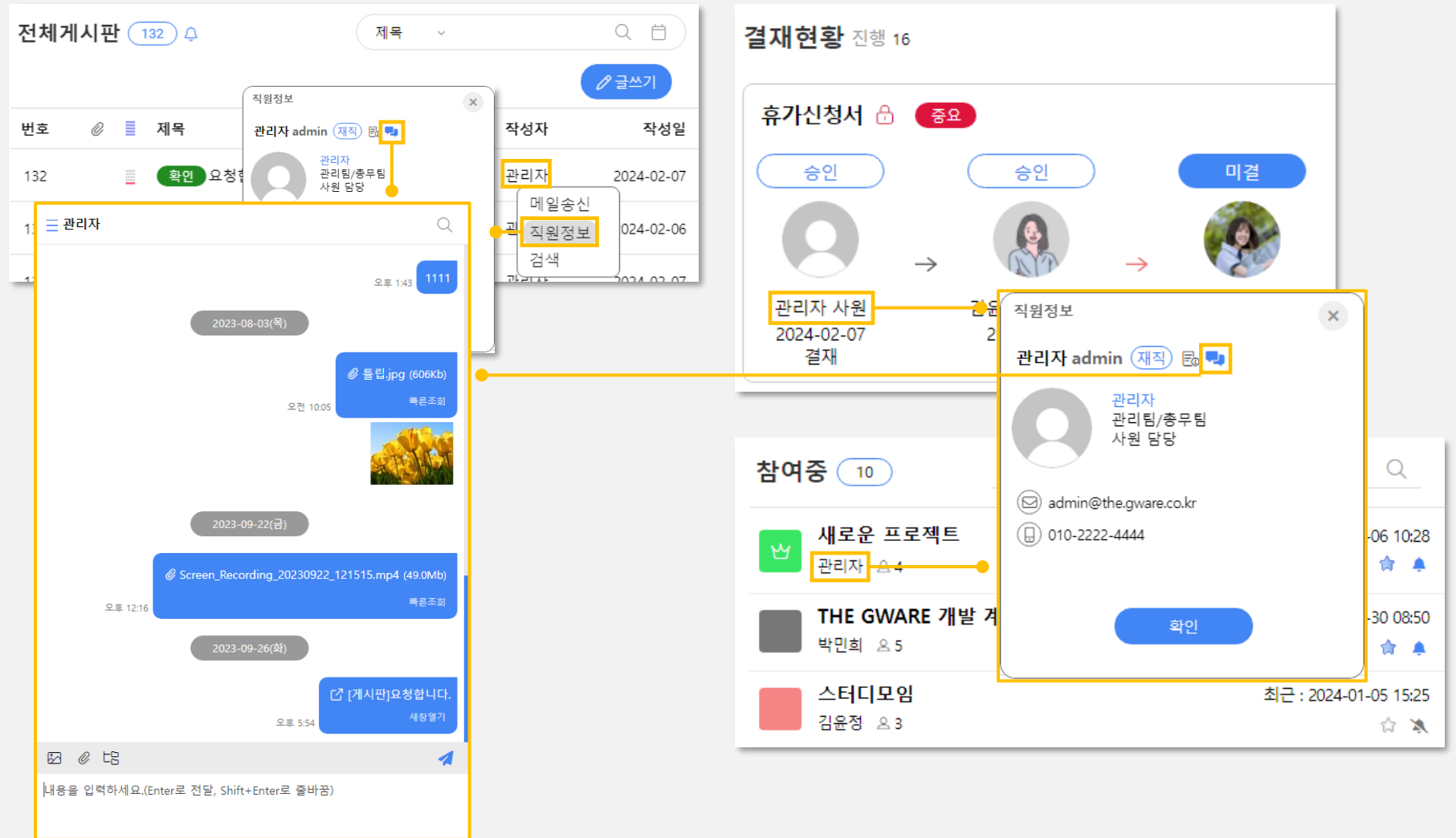
새채팅

- 원하는 대화상대와 새로운 채팅을 할 수 있습니다.

채팅

어디서든 채팅

- 메일 대신 사내 채팅으로 간편하게 소통이 가능합니다.
 - 게시판, 결재, 협업 등 여러 기능에서 사내직원을 클릭 시 채팅 기능을 지원합니다.



채팅 방법

- 여러 기능에서 사내직원 선택 시 채팅이 제공됩니다.

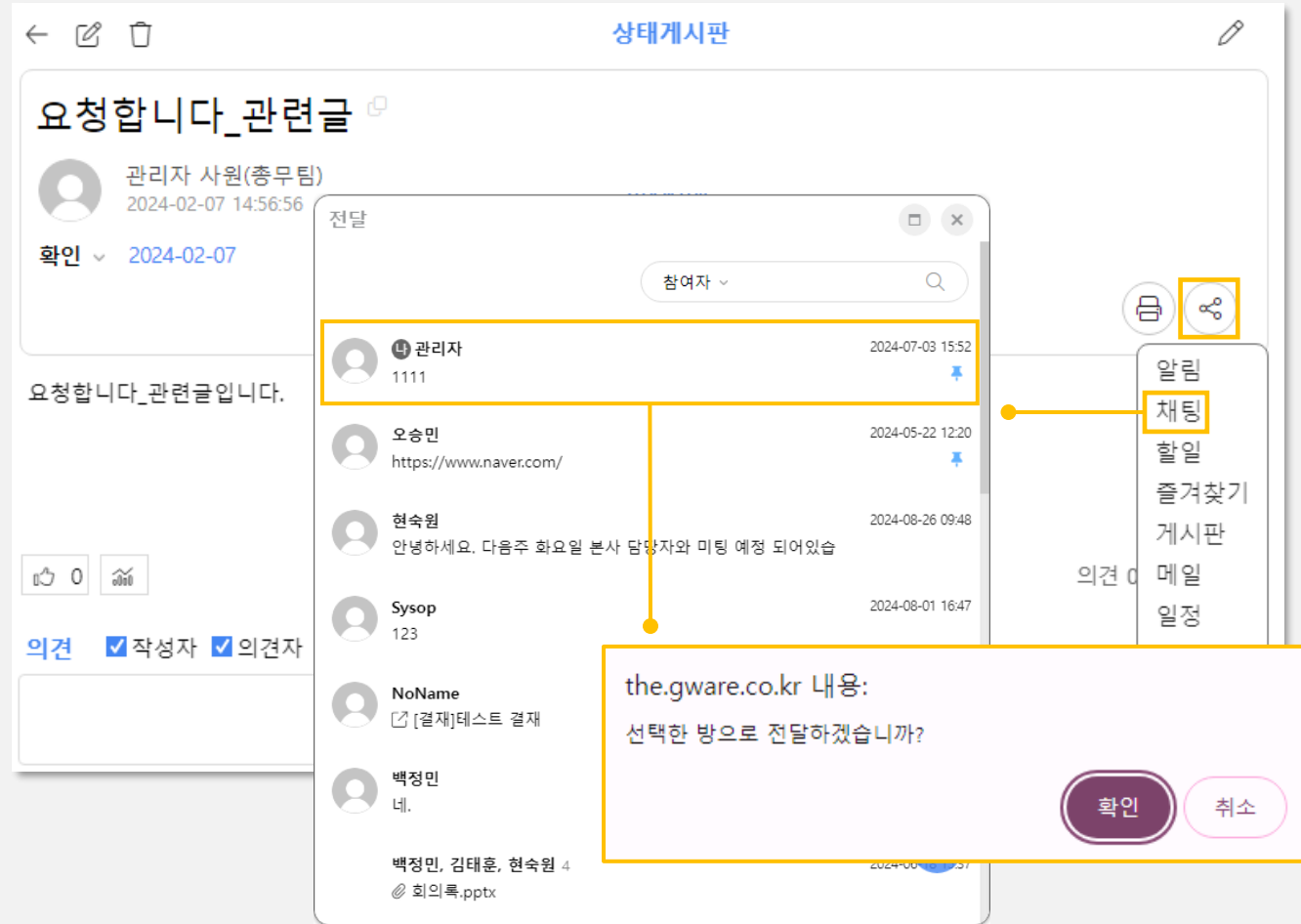
채팅

채팅 게시물 공유

- 공유하고 싶은 게시물을 채팅으로 공유할 수 있습니다.
 - '게시물 선택 - 공유 아이콘 - 채팅 - 공유하고 싶은 상대 선택' 하면 게시물을 링크로 공유합니다.
 - 게시판의 게시물, 협업의 게시물, 결재의 완료된 기안함 등 공유되는 게시물 모두 채팅으로 공유 가능합니다.

채팅 방법

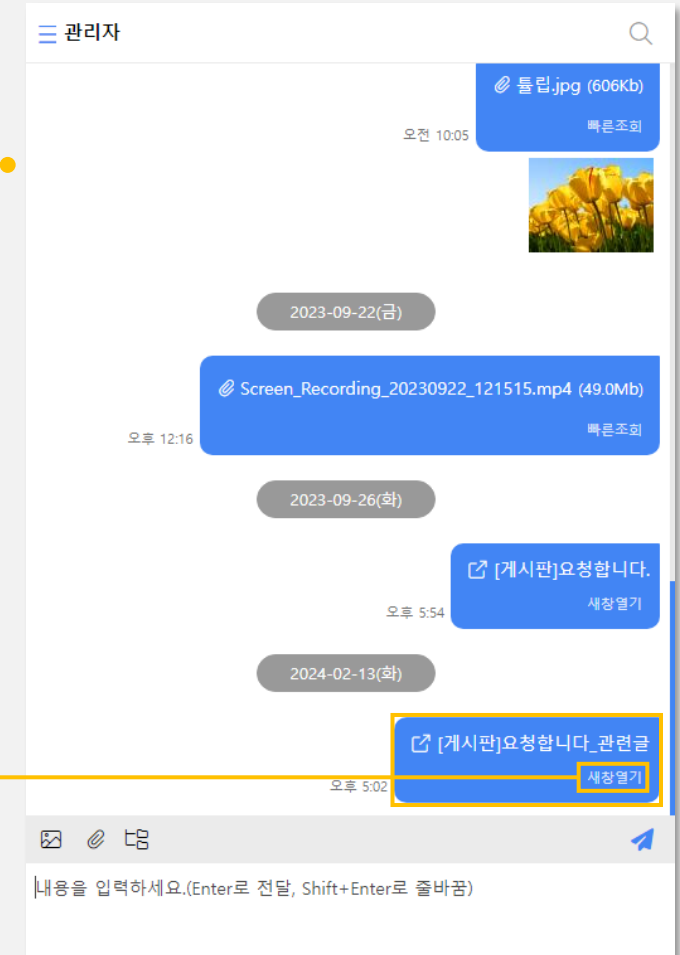
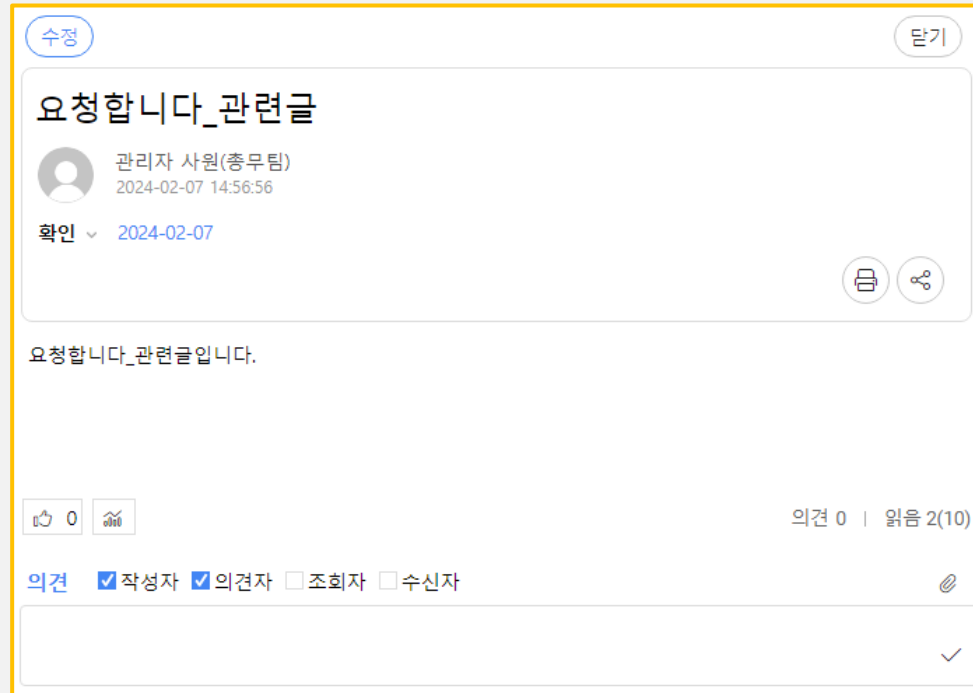
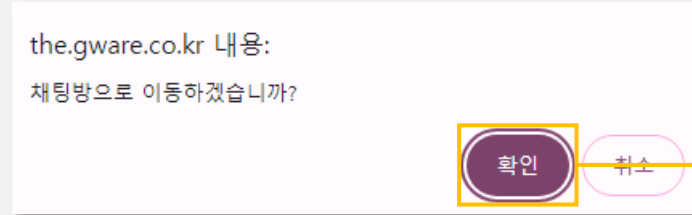
- 여러 기능에서 사내직원 선택 시 채팅이 제공됩니다.



채팅

채팅 게시물 공유

- 공유하고 싶은 게시물을 채팅으로 공유할 수 있습니다.
 - 채팅방에서 제목 클릭 시 링크로 페이지가 넘어갑니다.
 - 새창열기 : 공유한 링크가 새창으로 보입니다.



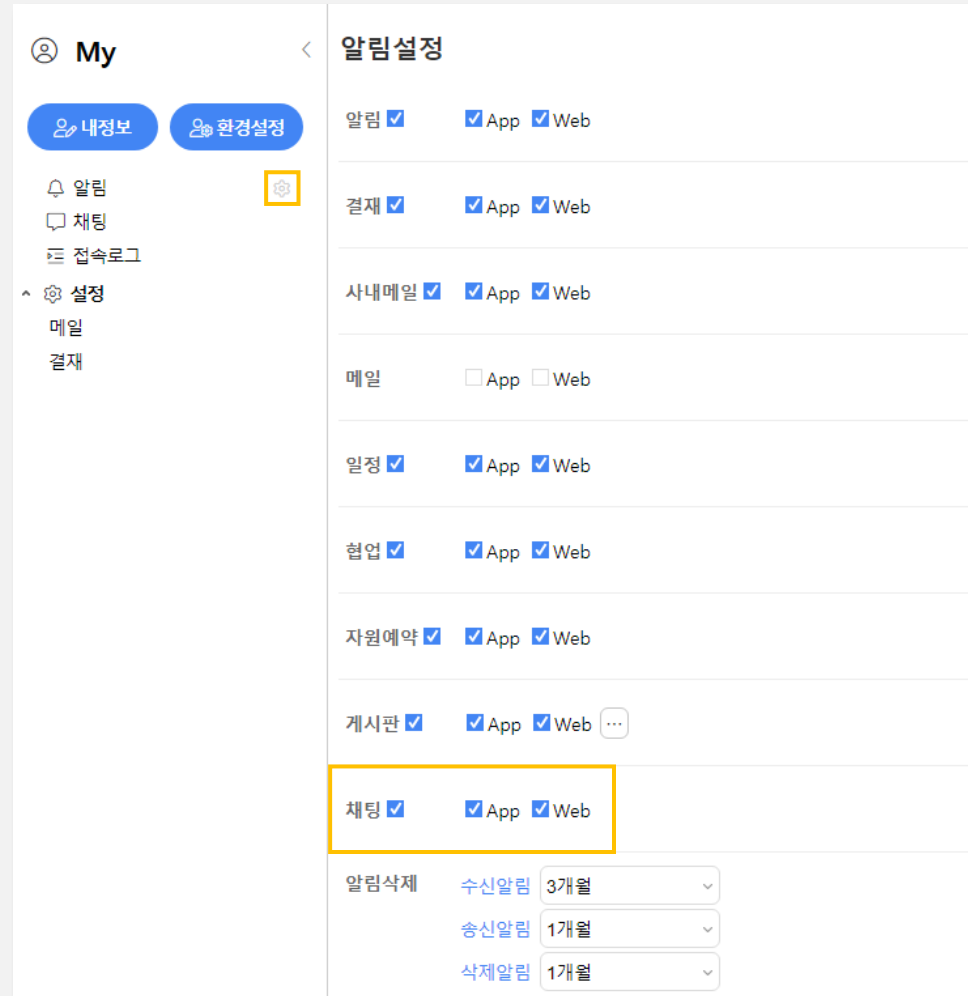
채팅 방법

- 여러 기능에서 사내직원 선택 시 채팅이 제공됩니다.

채팅

채팅 알림

- 알람 : 알람 설정도 체크가 되어있고 채팅방에 알람을 켜 놓아야 알람이 뜹니다.
 - MY - 알람(설정)에서 채팅에 알람이 체크되어 있어야 알람이 뜹니다.
 - 자동삭제 기간 : 채팅방이 생성된 날로부터 선택한 메뉴에 설정대로 삭제 및 삭제가 되지 않습니다. (나한테만 삭제가 됩니다.)



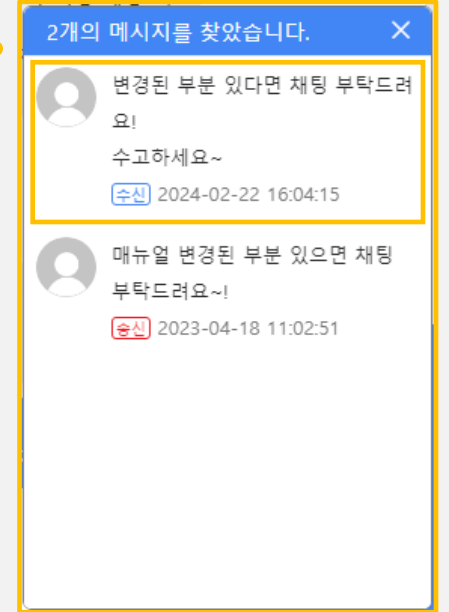
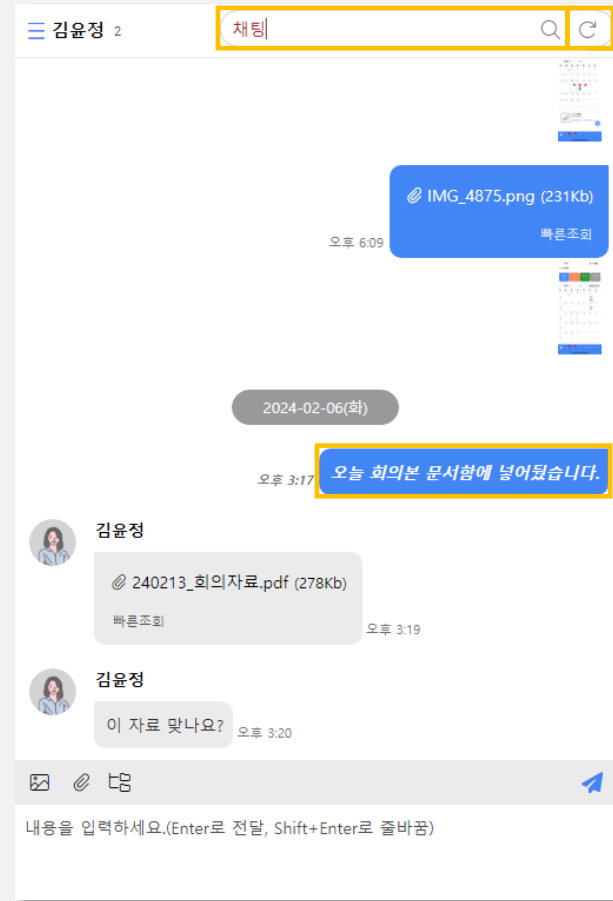
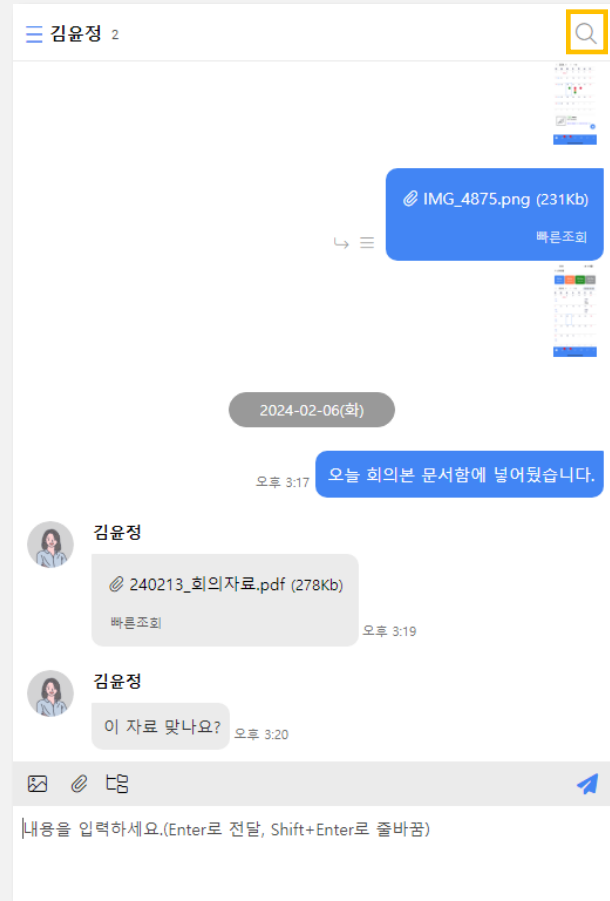
채팅 알림

- 채팅 알림 설정에 대한 설명입니다.

채팅

상세설명

- 검색 : 채팅방 내용 중 검색된 단어를 찾아줍니다.
 - 검색된 채팅 내용 선택 시 검색한 채팅의 구간으로 옮겨갑니다. (검색된 단어가 포함된 메시지의 텍스트가 변경됩니다.)
- 초기화 : 검색했던 내용이 초기화됩니다.



채팅방

- 채팅방에 대한 상세 설명입니다.

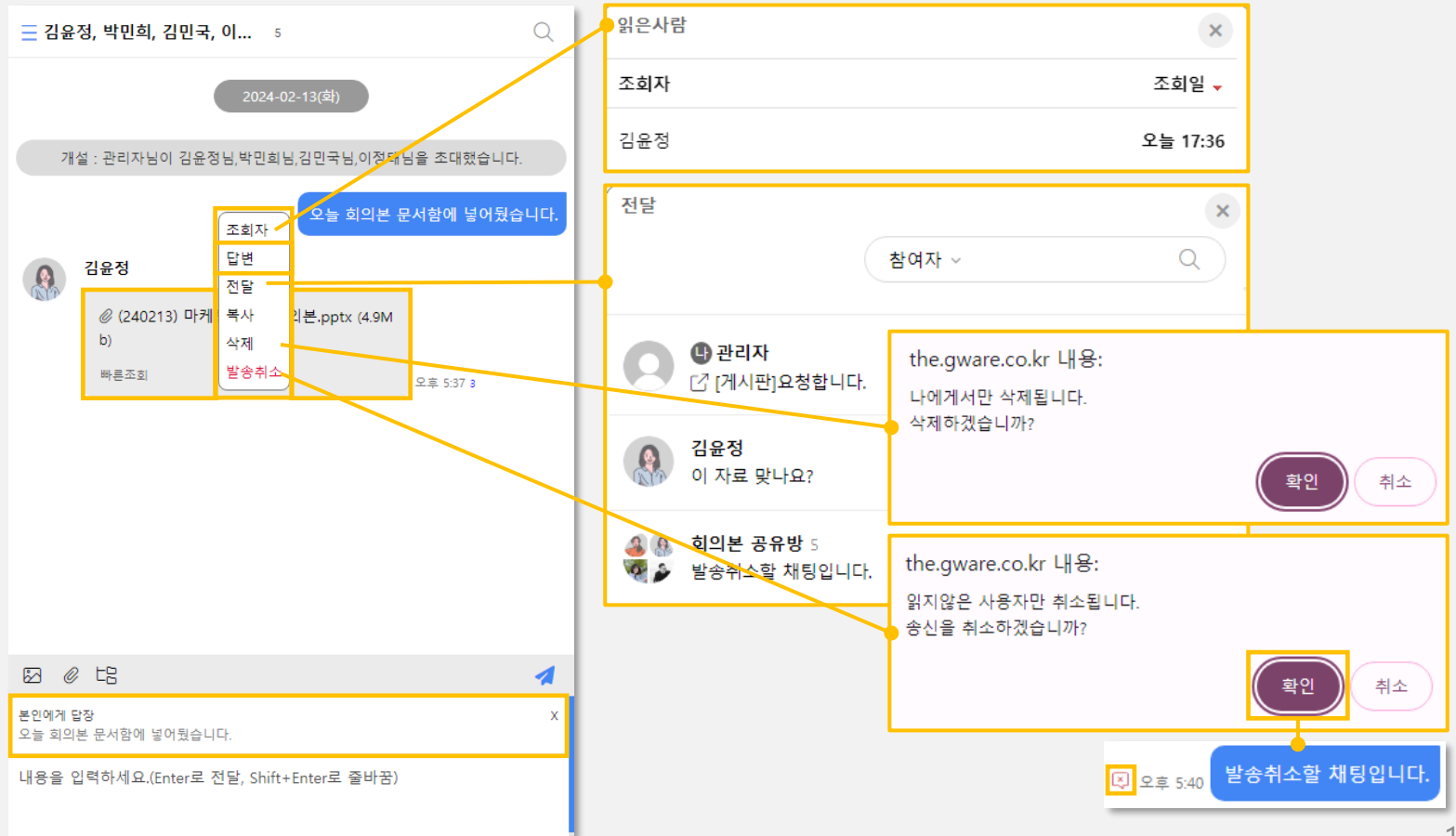
채팅

상세설명

- 조회자 : 실시간으로 읽은 채팅 숫자로 상태 확인이 가능하며 누가, 언제 읽었는지 한 번에 확인할 수 있습니다.
- 답변 : 상대방 이름과 채팅 내용이 표시되며 아래 답장할 수 있는 영역이 활성화됩니다. (채팅 옆 답변 아이콘도 같은 기능입니다.)
- 전달 : 선택한 채팅이 다른 채팅방으로 공유됩니다.
- 복사 : 선택한 채팅의 텍스트를 복사합니다.
- 삭제 : 채팅을 삭제합니다. (단, 나의 채팅방에서만 삭제됩니다.)
- 발송취소 : 읽지 않은 사람에게 한하여 발송이 취소됩니다. (단, 읽은 사람 채팅방에는 채팅이 표시되며, 발송취소 표시를 제공합니다.)

채팅방

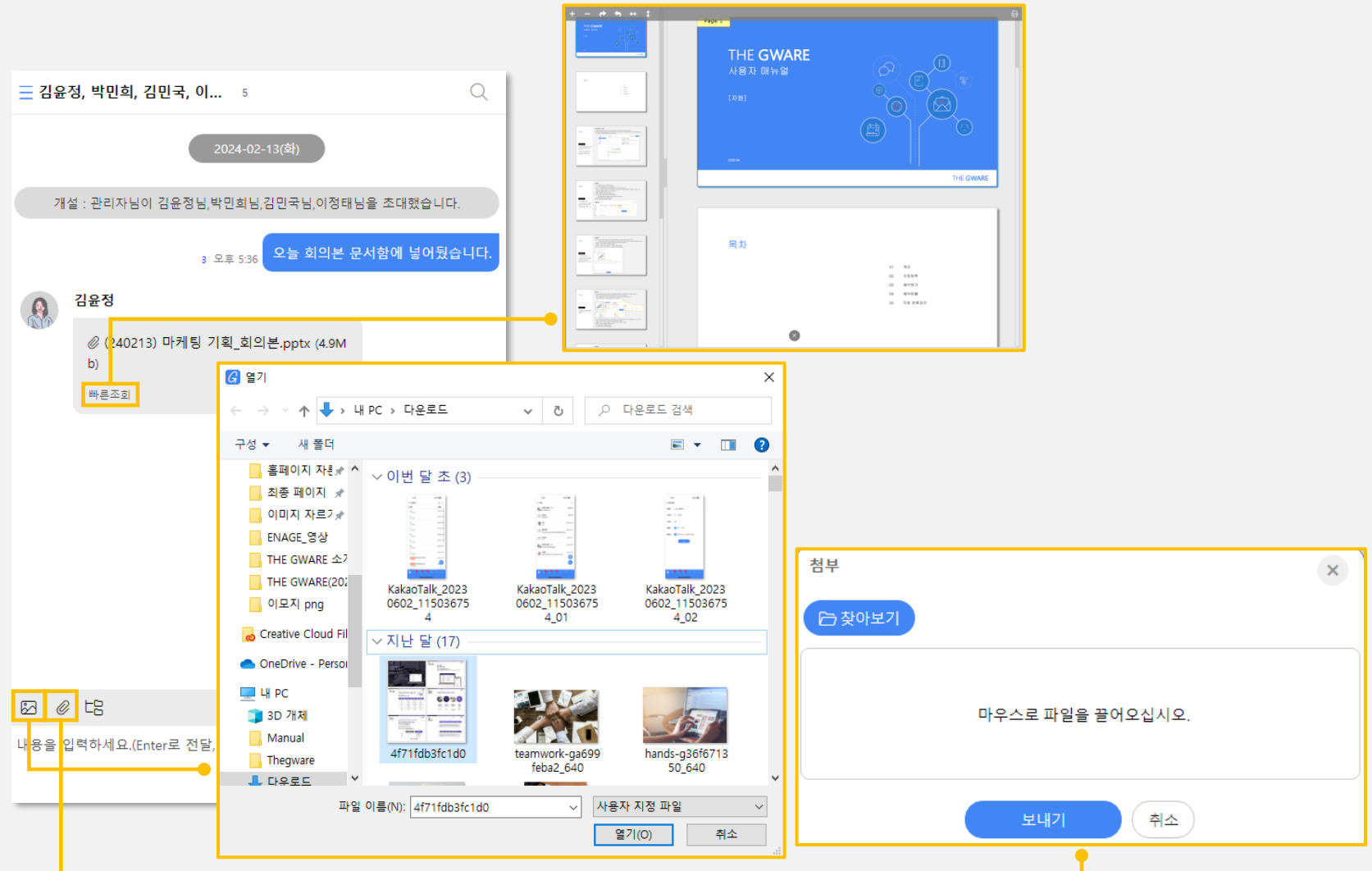
- 채팅방에 대한 상세 설명입니다.



채팅

상세설명

- 빠른조회 : 첨부파일을 선택 시 자동저장되며, 빠른 조회 클릭 시 새창으로 파일을 볼 수 있도록 제공됩니다.
- 이미지 : 아이콘 선택 시 '내 PC의 파일함'에서 1개의 이미지 파일 등을 빠르게 보낼 수 있습니다.
- 첨부 : 아이콘 선택 시 '내 PC의 파일함'에서 여러 개의 파일을 한 번에 보낼 수 있습니다. (드래그 앤 드롭 방식으로 첨부 가능)



채팅방

- 채팅방에 대한 상세 설명입니다.

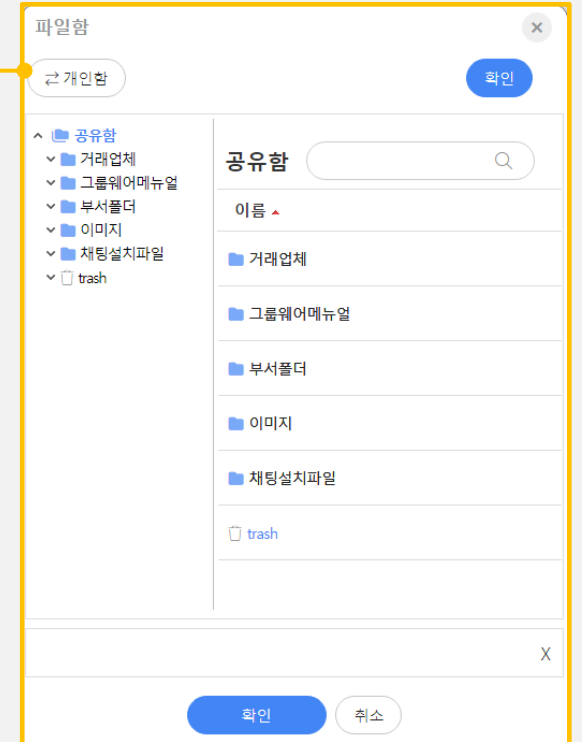
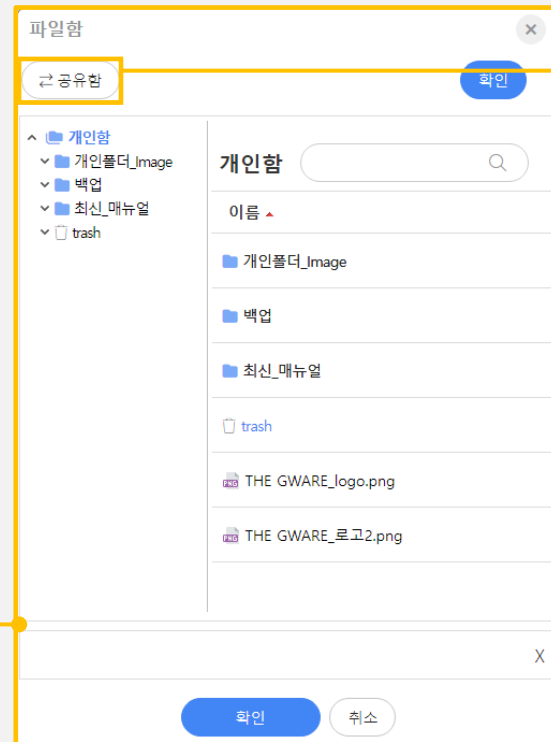
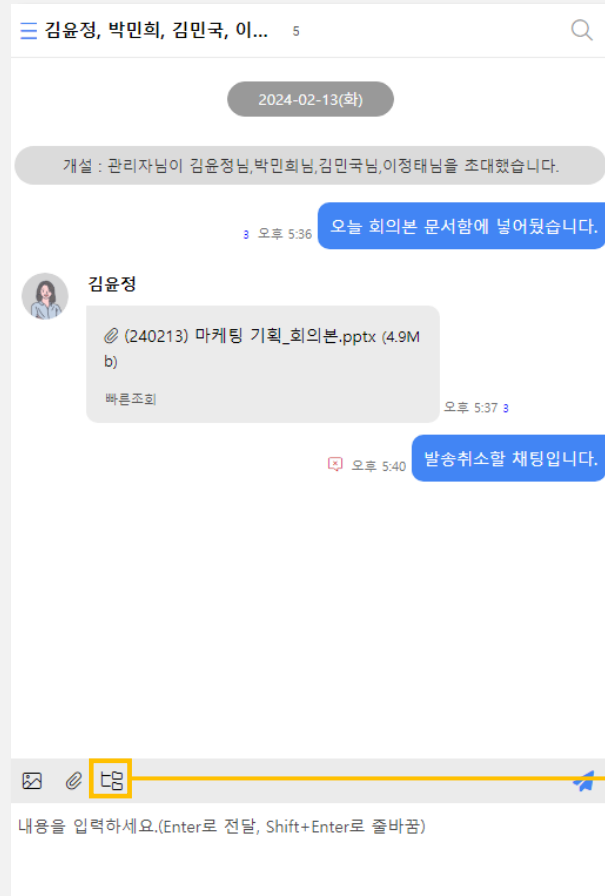
채팅

상세설명

- 파일함 : 그룹웨어 내의 파일함(개인함, 공유함)에 있는 파일을 선택하여 공유할 수 있습니다.

채팅방

- 채팅방에 대한 상세 설명입니다.



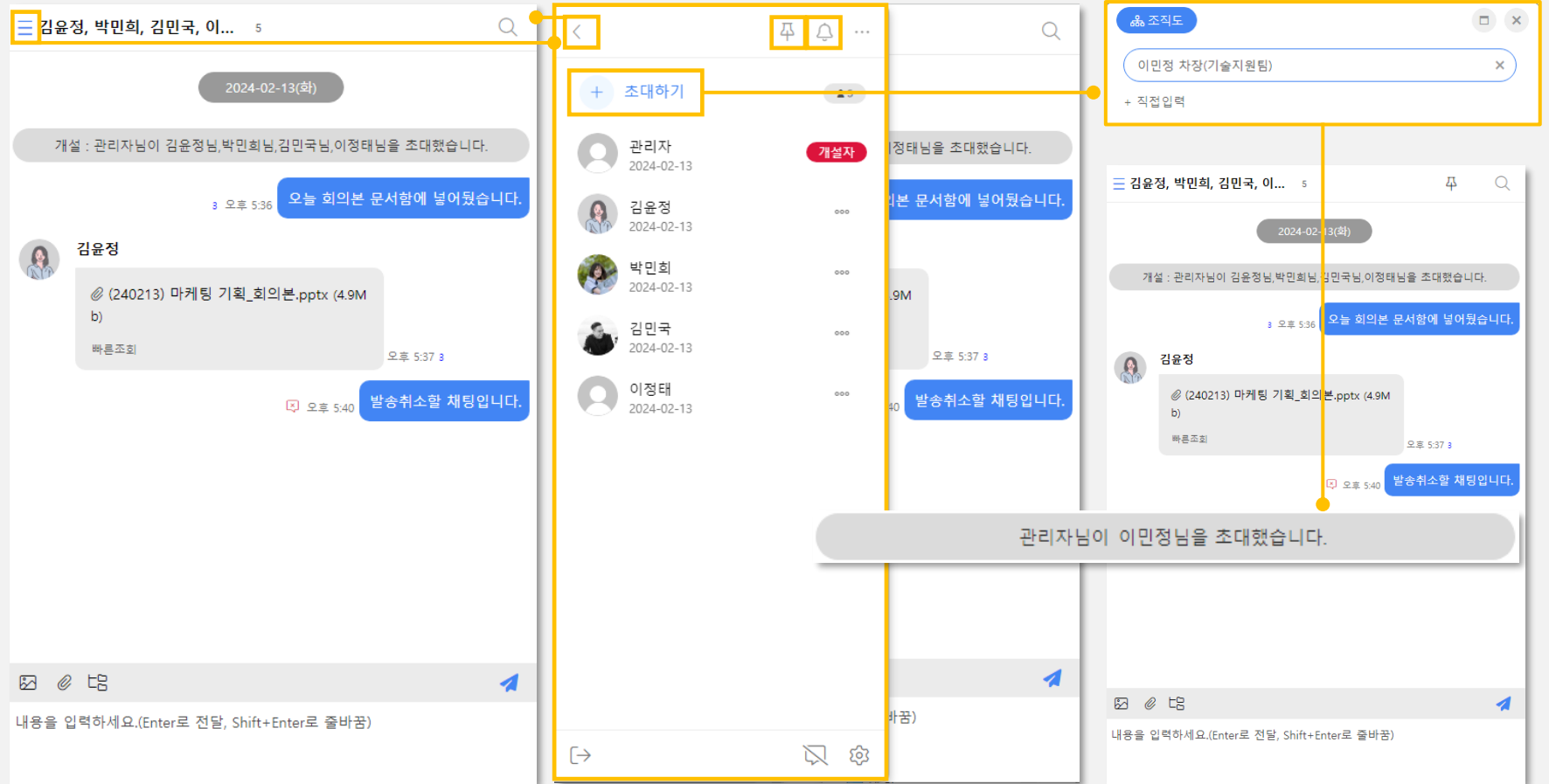
채팅

상세설명

- 최상위 : 채팅 리스트에서 최상위에 고정으로 위치해둘 수 있습니다.
- 알람 : 해당 채팅방의 알람 여부를 설정할 수 있습니다.
- 메뉴 : 채팅방에서 사용할 수 있는 기능들이 제공됩니다.
- 닫기 : 메뉴를 닫아줍니다.
- 초대하기 : 원하는 직원을 조직도 선택 및 직접입력 후 대화상대를 추가할 수 있습니다.

채팅방

- 채팅방 메뉴에 대한 상세 설명입니다.



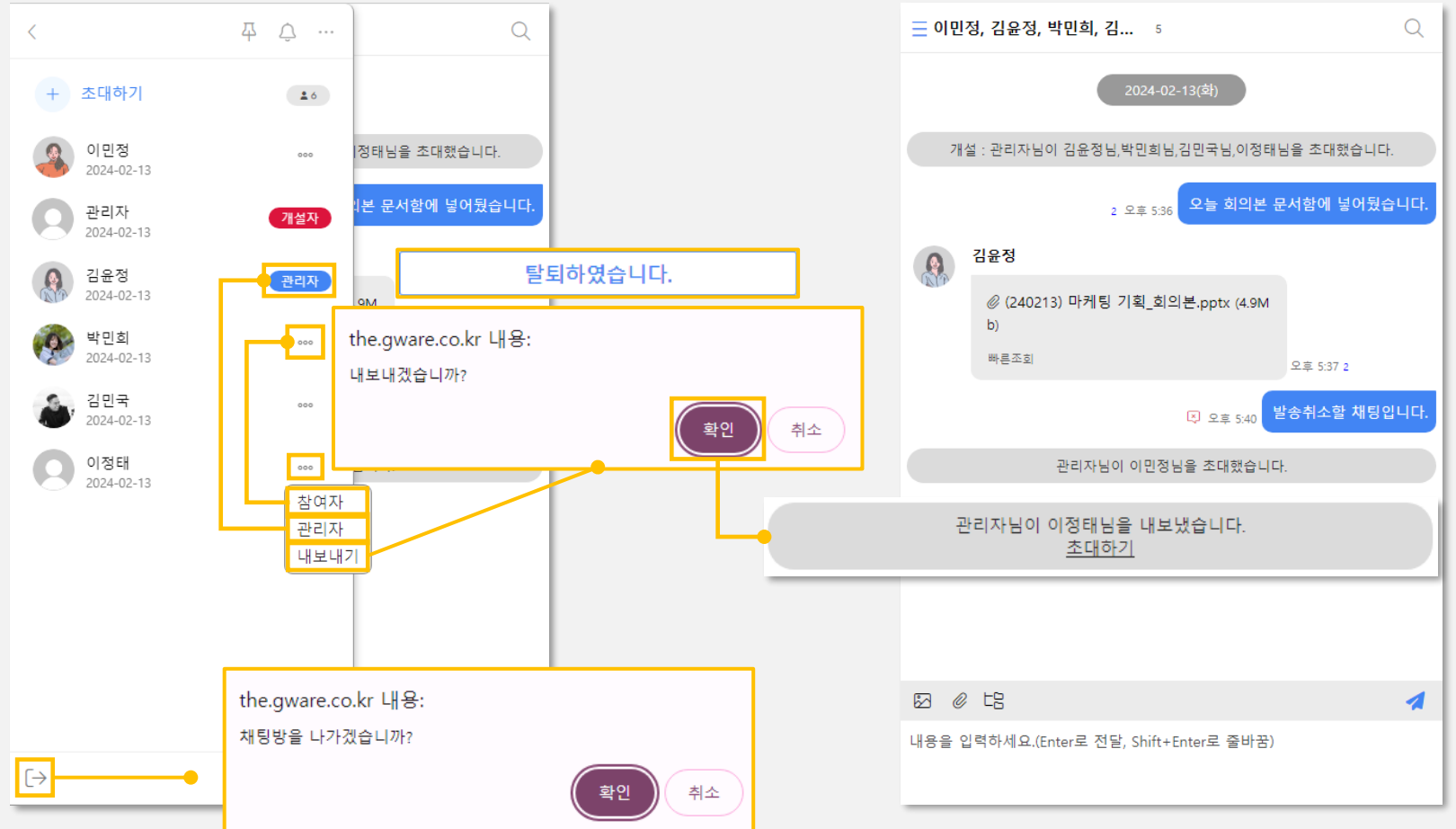
채팅

상세설명

- 참여자 : 채팅방의 참여자로서의 역할을 할 수 있습니다. (... 기능을 제공하지 않습니다.)
- 관리자 : 채팅방의 관리자로서의 역할을 할 수 있습니다. (참여자, 관리자, 내보내기 버튼 기능을 제공합니다.)
- 내보내기 : 개설자는 채팅방 안에 있는 상대를 내보내기 할 수 있습니다. (초대하기 : 채팅방에서 내보냈던 사람을 바로 초대 가능합니다.)
- 나가기 : 참여하고 있는 채팅방에서 더 이상의 활동이 없거나 참여할 필요가 없다면 채팅방을 나갈 수 있습니다. (협업 채팅방은 참여자 관리가 자동으로 이루어지기 때문에 직접 나가실 수 없습니다.)

채팅방

- 채팅방 메뉴에 대한 상세 설명입니다.



채팅

상세설명

- 전체대화삭제 : 채팅방 개설자에게만 보이고 누르면 대화창의 전체 대화가 삭제됩니다.
 - 단, 1:1 대화와 협업에서 시작되는 대화는 개설자가 시스템적으로 초대된 채팅방으로써 전체 대화내용을 삭제할 수 없습니다.
- 설정 : 채팅방 제목을 변경할 수 있습니다. (체크 : 모든 채팅방 제목을 똑같이 변경합니다.)
- 첨부파일 : 주고받은 첨부파일을 한눈에 제공합니다.
- 대화다운로드 : 대화내용을 다운로드할 수 있습니다.
 - Save, Print, Close [저장, 인쇄, 닫기]

채팅방

- 채팅방 메뉴에 대한 상세 설명입니다.

